

#### § 10

For afdelinger uden selvstændig økonomi fører kassereren medlemsfortegnelse, kasse- og hovedbog og foretager alle udbetalinger. For afdelinger med selvstændig økonomi fører afdelingens kasserer medlemsfortegnelse, kasse- og hovedbog og foretager alle udbetalinger. Kassereren sørger for, at foreningens pengemidler sættes i banken, således at kassebeholdningen aldrig overstiger en rimelig sum. Formand og regnskabskontrollant har ret til ved uanmeldt kasseeftersyn at påse, at kassereren opbevarer midlerne forsvarligt.

#### § 11

Foreningen tegnes i økonomisk henseende ved underskrift af formand, kasserer, eller to bestyrelsesmedlemmer i foreningen. Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom samt ved optagelse af lån dog af den samlede bestyrelse. Bestyrelsen kan i enkeltsager meddele særlige fuldmagter.

#### § 12

TGF's bestyrelse har bemyndigelse til at udstede våbenpåtegning efter våbenbekendtgørelse § 6, hvis det i øvrigt efter konkret vurdering af medlemmets forhold samt på anbefaling af skytteafdelingen anses for rimeligt at give godkendelsen. Bestyrelsen forpligter sig endvidere til at underrette politiet, hvis man bliver opmærksom på at forholdene for et medlem med våbenpåtegning udvikler sig i betænkelig retning.

#### § 13

Instruktører og bestyrelsesmedlemmer er i deres hverv dækket af DGI's forsikring. Foreningen kan herudover ikke umiddelbart gøres erstatningspligtig. I øvrigt henvises til DGI's forsikringsbestemmelser.

#### § 14

Eventuelle forslag om foreningens ophævelse skal behandles på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum, hvor mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede medlemmer er til stede. Opløsningen kan kun finde sted, såfremt der på begge generalforsamlinger er majoritet herfor. Afstemningen skal foregå skriftligt. I tilfælde af majoritet for opløsning kan denne ikke finde sted forinden foreningens gæld er afviklet. Eksisterer der ikke tilstrækkelig disponibel kapital hertil, skal det øvrige tilvejebringes ved salg af de af foreningens tilhørende aktiver. Når gælden er afviklet, tilfalder resten Helsingør Kommunes Idrætsunion til opbevaring til en eventuel ny idrætsforenings start.

--ooOoo--



### VEDTÆGTER FOR TISVILDELEJE GYMNASTIKFORENING

Vedtaget på ordinær generalforsamling  
den 28. januar 2005

### TISVILDELEJE GYMNASTIKFORENING

Tisvilde Bygade 35  
3220 Tisvildeleje  
Telefon 4870 8117

### § 1

Foreningens navn er Tisvildeleje Gymnastikforening (TGF). Foreningen er medlem af DGI, samt specialforbund under Dansk Idrætsforbund. Foreningen er medlem af F.A.S. under D.D.S.

### § 2

Foreningens formål er at skabe betingelser for et godt og sundt fritidsliv for borgerne.

### § 3

Som medlem kan optages enhver, der har interesse for foreningens arbejde og formål. Æresmedlemmer kan på bestyrelsens forslag udnævnes på en hovedgeneralforsamling. Medlemmer opdeles i følgende grupper:

- a. Aktive medlemmer
- b. Passive medlemmer af hovedforeningen med stemmeret
- c. Æresmedlemmer

### § 4

Regnskabsåret går fra 1. januar til 31. December. Medlemskontingentet for de aktive fastsættes af de enkelte afdelingsudvalg. Medlemskontingentet for passive medlemmer af hovedforeningen fastsættes af bestyrelsen. Afdelinger, der har selvstændig økonomi, betaler et beløb pr. aktivt medlem til hovedforeningen. TGF's bestyrelse beslutter oprettelse og på opfordring af de enkelte afdelingsudvalg nedlæggelse af afdelinger. Endvidere beslutter bestyrelsen også hvilke afdelinger, der kan have selvstændig økonomi, jf. bestemmelser i § 4 stk. 3 og § 10. TGF's bestyrelse har mulighed for at oprette udvalg ad-hoc.

### § 5

Ethvert medlem er forpligtet til at rette sig efter foreningens vedtægter og de bestemmelser, som bestyrelsen og afdelingsudvalgene påbyder. Overtrædelser kan medføre udelukkelse af eller karantæne fra foreningen eller afdelingen efter bestyrelsens skøn. Beslutninger om udelukkelse eller karantæne på over 1 år kan indbringes til endelig afgørelse på den førstkommande generalforsamling.

### § 6

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Den ordinære generalforsamling indvarsles ved bekendtgørelse i de lokale blade med mindst 14 dages varsel og afholdes umiddelbart efter regnskabsårets afslutning, dog inden udgangen af februar. Dato for generalforsamlingen fastsættes af bestyrelsen inden udgangen af november måned. Senest 8 dage for generalforsamlingens afholdelse skal regnskabet ligge til afhentning i TGF's lokaler. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 4 dage for denne afholdelse. Forslagene vil herefter blive bekendtgjort ved opslag i TGF's lokaler. Enhver lovligt indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal. Alle beslutninger vedtages ved almindeligt stemmefler-tal. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes, når 50 af foreningens stemmeberettigede medlemmer, eller en majoritet i TGF's bestyrelse skriftligt fremsætter begæring herom med forslag til dagsorden. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 4 uger efter at kravet herom er modtaget.

Vedtægtsændringer kan godkendes af de på generalforsamlingen 2/3 fremmødte stemmeberettigede medlemmer. Generalforsamlingen skal indeholde flg. Punkter:

- Valg af dirigent
- Valg af protokolfører
- A. Formandens beretning B. Udvalgsformændenes beretninger
- Kassereren aflægger kontrolleret regnskab
- Indkomne forslag
- Valg af formand eller kasserer
- Valg af bestyrelse
- Valg af 2 bestyrelsessuppleanter
- Valg af 1 regnskabskontrollant
- Valg af 2 regnskabskontrollantsuppleanter
- Valg af fanebærer – min. 1. Person
- Eventuelt

### § 7

Stemmeberettiget på generalforsamlingen er ethvert medlem over 15 år, som er til stede på generalforsamlingen, og som kan fremvise gyldigt medlemsbevis. Valgbar på generalforsamlingen er ethvert medlem over 15 år, som er til stede på general-forsamlingen, eller som forud for generalforsamlingen skriftligt har erklæret sig villig til valg, og som ikke er i kontingentrestance. Alle valg til bestyrelsen foregår skriftligt, hvis mindst én stemmeberettiget medlem forlanger dette.

### § 8

Foreningen ledes af en bestyrelse bestående af formand, kasserer og mindst 5 højst 7 bestyrelsesmedlemmer. På generalforsamlingen vælges bestyrelsen på følgende måde: De ulige årstal vælges formand og mindst 3 højst 4 bestyrelsesmedlemmer, og i de lige årstal vælges kasserer og mindst 2 højst 3 bestyrelses medlemmer. 2 bestyrelses suppleanter vælges for et år, regnskabskontrollant vælges for 2 år, regnskabskontrollant-suppleanter for 1 år og fanebærer for 1 år. På førstkommande bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen fastsætter bestyrelsen sin forretningsorden gældende for indeværende år. Ved stemmelighed i bestyrelsen er formandens stemme afgørende.

### § 9

Formanden indkalder bestyrelsen så ofte, han finder det fornødent. Bestyrelsesmøde skal afholdes med 2 måneders interval, men i øvrigt såfremt 3 medlemmer finder det nødvendigt. Formanden leder forhandlingerne ved møderne, modtager foreningens korrespondance og besørger denne. For oprettelse af ny afdeling skal henvendelse rettes til bestyrelsen. Flertallet i bestyrelsen kan herefter træffe afgørelse. De enkelte afdelingers aktiviteter ledes af et afdelingsudvalg. Bestyrelsen indkalder samtlige afdelingsformænd til møde mindst én gang årligt.